

**Wzór UMOWY NR .....**

**Dostawa wyposażenia sal, niezbędnego do prowadzenia zajęć wspierających rozwój dziecka**

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Dyrektora Pałacu Młodzieży im. prof. A. Kamińskiego, Mikołowska 26, 40-066 Katowice – Adama Łaska na podstawie pełnomocnictwa z dnia 29.08.2017r. nr OZ-II.0052.149.2017r.

a

.....

z siedzibą: .....

działającą w oparciu o: .....

posiadającą NIP:.....

Regon:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

**Tryb zawarcia umowy**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia .....

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia sal, niezbędnego do prowadzenia zajęć wspierających rozwój dziecka, jako realizacja programu „UNICEF EDUCATION – 5.1 Dzieci i młodzież mają równy dostęp do nauczania poza formalnego i zajęć rozwijających zainteresowania - warsztaty i zajęcia – zakup wyposażenia” zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, która jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 1 oraz wykaz zamawianego wyposażenia stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie będące przedmiotem zamówienia jest fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich, możliwe do dezynfekcji/prania.

3. Wszystkie produkty, które tego wymagają posiadają niezbędne aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty higieniczne, świadectwa jakości i spełniają wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem (PN-EN 71-1, PN-EN 71-2, PN-EN 71-3) oraz w przypadku produktów tekstylnych i włókienniczych – Certyfikat Oeko-Tex oraz posiadają dopuszczenie do użytkowania przez dzieci w wieku 0-6 lat.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z wyposażeniem, które tego wymaga, instrukcje: montażu, użytkowania, konserwacji, dezynfekcji, prania, oraz karty gwarancyjne dla całego wyposażenia.
5. Przedmiot umowy obejmuje także dostawę zamówionego asortymentu.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do **08.09.2023r.**

### § 3 Wynagrodzenie

1. Na podstawie Oferty Wykonawcy z dnia ..... wartość umowy określa się na kwotę:  
Netto ..... zł + ..... zł (.....% VAT) = brutto ..... zł słownie złotych:  
.....złoty, ...../100
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po dostarczeniu przedmiotu umowy, według cen jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe zawarte w ofercie obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym koszty dostawy zamówionego asortymentu.
4. Wierzytelność przysługująca z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji na jakiegokolwiek osoby. Ewentualny przelew wierzytelności jest możliwy za pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Podstawą rozliczenia za zakupione przez Zamawiającego wyposażenie będzie faktura VAT zgodna z ceną określoną dla danego asortymentu w formularzu oferty.
6. Należne wynagrodzenie za zakupione towary płatne będzie przelewem na konto wskazane na fakturze VAT przez Wykonawcę w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę VAT w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.
7. Faktura VAT powinna być wystawiona na:  
**NABYWCA:** Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47  
**ODBIORCA:** Pałac Młodzieży im. Prof. A. Kamińskiego, 40-066 Katowice, ul. Mikołowska 26
8. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Zadanie realizowane będzie z darowizny pochodzącej ze środków UNICEF zad. B96 rozdz. 85495, par. 4350 – 040 EDU 5.1.

### § 4 Warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy

1. Dostawa zamówionego wyposażenia do siedziby Zamawiającego odbędzie się na koszt Wykonawcy najpóźniej do **08.09 2023r.**
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokół potwierdzający zrealizowanie zamówienia w całości.
3. Gdyby dokonanie sprawdzenia dostawy pod kątem ilości, jakości i wartości nie było możliwe w czasie przyjmowania towaru, Zamawiający będzie miał prawo zgłoszenia uwag w terminie 5 dni roboczych po dostarczeniu przez Wykonawcę wyposażenia. W przypadku dostarczenia towarów uszkodzonych lub niezgodnych z umową, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany na własny koszt w terminie do 5 dni roboczych od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego. Jeżeli wyznaczony

termin jest dniem wolnym od pracy, wymiana zostanie zrealizowana pierwszego dnia roboczego następującego po wyznaczonym dniu.

4. Wykonawca ponosi koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

5. Przedmiot umowy powinien być przez Wykonawcę opakowany w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu i oznakowany w sposób niebudzący wątpliwości, co do jego tożsamości.

## **§ 5**

### **Warunki gwarancji i odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wyposażenie na okres .....lat od daty dostarczenia wyposażenia.

2. Podczas trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej naprawy wadliwego wyposażenia.

3. Zamawiający dostarczy wadliwe wyposażenie na koszt Wykonawcy do miejsca wskazanego w gwarancji.

4. Okres gwarancji wydłuża się o czas naprawy wadliwego wyposażenia.

5. W przypadku 2 krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu dostarczonego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy przedmiot na nowy.

6. Zamawiający zgłosi reklamację w formie pisemnej na adres poczty elektronicznej ..... wskazany przez Wykonawcę.

7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 2 tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## **§ 6**

### **Kary umowne i odsetki**

1. Za nieterminową dostawę zamówionego wyposażenia, tj. z przekroczeniem terminu określonego w § 4 ust. 1. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2,5% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia - za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. Należność z tytułu kar umownych (wskazanych w ust. 1), zostanie przez Zamawiającego potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawca może dochodzić jedynie odsetek ustawowych.

## **§ 7**

### **Inne postanowienia**

1. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w razie braku takiej możliwości właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Powyższe nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego, 1 dla Centrum Usług Wspólnych oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

**Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy**

**Załącznik nr 2 – Wykaz zamawianego wyposażenia**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY